

REGELN FÜR DEN VERSAND VON SHOWROOM-NEWSLETTER

1. DEFINITIONEN UND INTERPRETATION

- 1.1. Die in der vorliegenden Ordnung mit Großbuchstaben geschriebenen Ausdrücke haben die Bedeutung, die ihnen in der Ordnung vom SHOWROOM Service gegeben wird, und die unter der Adresse <https://www.showroom.de/agb> zugänglich ist. Überdies:
 - 1.1.1. Der „**Newsletter**“ bedeutet einen Service, der den Versand von kommerziellen Informationen an die E-Mail Adresse des Subskribenten einschließt;
 - 1.1.2. Der „**Subskribent**“ bedeutet eine natürliche Person, die eine gesonderte Zustimmung gegeben hat, um den Newsletter zu erhalten;
- 1.2. Jede Bezugnahme auf den Punkt (Pkt.), ohne nähere weitere Bestimmung, soll als Bezugnahme auf den Punkt der vorliegenden Regeln und aller seinen Unterpunkten behandelt werden, sofern sich aus dem Inhalt der vorliegenden Regeln nichts anderes ergibt. Alle Bezugnahmen auf den Punkt (Pkt.) der Service-Ordnung oder anderer Dokumente sind als Bezugnahmen auf den Punkt solches Dokumentes und aller seinen Unterpunkte zu betrachten.

2. VERTRAG FÜR DEN VERSAND DES NEWSLETTERS

- 2.1. Der Administrator erbringt eine Service-Leistung, beruhend auf dem Versand an die Subskribenten des Newsletters an die E-Mail Adresse des Subskribenten, zu der er den Willen zum Versand des Newsletters bestätigt hat.
- 2.2. Zu dem Subskribenten kann eine natürliche Person mit voller Rechtsfähigkeit sein.
- 2.3. Der Newsletter kann Inhalte enthalten, die sich auf Mode beziehen sowie auf die Produkte, präsentiert im Service wie auch Inhalte, verbunden mit den Angeboten, verfügbar im Service und Inhalte bezogen auf den Administrator. Der Newsletter kann insbesondere die Informationen über Rabatte enthalten (darunter auch Rabatten, zweckbestimmt nur ausschließlich für diesen Subskribenten).
- 2.4. Der Administrator und der Subskribent legen fest, dass zwecks der Anpassung vom Inhalt des Newsletters an die Interessen und Präferenzen des Subskribenten, der Administrator – mit Hilfe von IT-Mitteln wie zB. Cookies – die Informationen darüber sammeln kann, wie der Subskribent die Webseite-Service nutzt sowie über seine Aktivitäten (darunter auch Aktivitäten in Verbindung mit dem erhaltenen Newsletter).
- 2.5. Der Administrator informiert den Subskribenten/Abonnenten, dass die Informationen, wovon die Rede im Punkt 2.4, durch den Administrator zwecks Vorbereitung vom Newsletter verwendet werden und mit ihrer diesbezüglichen Verarbeitung können die Rechtssubjekte beauftragt werden, die mit Administrator im Bereich vom Newsletter-Versand zusammenarbeiten.
- 2.6. Der Administrator wird den Newsletter zu den von ihm ausgewählten Terminen senden, wird sich jedoch bemühen, dass dies mindestens einmal im Quartal erfolgt.
- 2.7. Um den Vertrag für den Versand des Newsletters mit dem Administrator abzuschließen:
 - 2.7.1. Gibt der Subskribent/Abonnent seine E-Mail Adresse an dem dazu bestimmten Ort im Webseite-Service an oder markiert das entsprechende Wahlfeld während des Abschlusses vom Vertrag über Dienstnutzer-Service und danach

- 2.7.2. Soll der Abonnent eine E-Mail Nachricht vom Administrator erhalten, die dem Subskribenten ermöglichen wird, den Willen zum Erhalt vom Newsletter zu bestätigen, und dann
- 2.7.3. Soll der Abonnent den Willen zum Erhalt vom Newsletter bestätigen, mit Hilfe von der Nachricht, wovon die Rede im Punkt 2.7.2.
- 2.8. Wenn der Subskribent den Newsletter nicht erhalten will, soll er den Administrator davon berichten (mit Hilfe von IT-Mitteln des Newsletters oder per E-Mail, an die Adresse: kontakt@showroom.de). Mit dem Zeitpunkt vom Erhalt durch den Administrator solcher Information, wird der Vertrag für den Versand vom Newsletter aufgelöst. Solche Auflösung kann zu jeder Zeit erfolgen.
- 2.9. Der Administrator kann den Vertrag für den Versand vom Newsletter auflösen, durch die Vorlage an den Abonnenten einer Erklärung an die E-Mail Adresse des Subskribenten.
- 2.10. Im Rahmen vom Newsletter sieht der Administrator keine Möglichkeit für die Bereitstellung von Inhalten durch den Subskribenten vor, sollte eine solche Möglichkeit jedoch bestehen, ist es dem Abonnenten verboten, die rechtswürdigen Inhalte zur Verfügung zu stellen.
- 2.11. Für die Nutzung vom Newsletter ist der Besitz von einer E-Mail Adresse sowie von einem Gerät zum möglichen Ablesen von E-Mail Nachrichten, unentbehrlich. Die volle Nutzung von Möglichkeiten, die der Newsletter bietet, ist dank des Geräts möglich, mit dem Sie auch im Internet surfen können /www Webseiten durchsehen/.
- 2.12. Um Zweifel zu vermeiden wird es klargestellt, dass der Subskribent keine Rechte an die im Newsletter enthaltenen Inhalte (Urheberrechte, Lizenzen oder ähnliche Rechte) erwirbt.

3. **SCHLUSSBESTIMMUNGEN**

- 3.1. In den mit den vorliegenden Grundsätzen nicht geregelten Angelegenheiten sollen angemessen die Bestimmungen der Service-Ordnung die Anwendung finden.
- 3.2. Immer wenn in den vorliegenden Grundsätzen die Möglichkeit oder die Verpflichtung zur Kontaktaufnahme des Abonnenten mit dem Administrator vorgesehen wurde, soll solcher Kontakt mittels elektronischer Post an die Adresse kontakt@showroom.de erfolgen.
- 3.3. Reklamationen verbunden mit dem Newsletter, seiner falschen Anzeige oder Sendung, sind auch per E-Mail an die Adresse kontakt@showroom.de oder schriftlich anzumelden. Der Administrator wird sich bemühen, die Stellung zu solchen Reklamationen unverzüglich zu nehmen, aber nicht später als binnen 10 Tagen ab Erhalt solcher Reklamation.

Stand: Mai 2018